

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. Сигова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения
и социальной защиты**

Наименование специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Санкт-Петербург, 2023

Рабочая программа профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация-разработчик: АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	33
Приложение 1.....	41
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	41

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

- формировать пенсионные дела;

- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем и виды учебной работы по профессиональному модулю

№ п/п	Наименования разделов профессионального модуля	всего, часы	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Формы промежуточного контроля	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по очной форме обучения			Самостоятельная работа обучающегося по очной форме обучения		
			всего, часы	т.ч. лабораторные занятия, практические занятия, часы	в т.ч., курсовая работа (проект), часы	всего, часы		
1	2	3	4	5	6	7	16	17
1.	МДК 01.01. Право социального обеспечения	349	233	101	20	116	ПК 1.1;1.2;1.3; 1.4, 1.5, 1.6; ОК 1; 3; 4; 5; 6; 7; 9; 11; 12	экзамен
2.	МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности	278	185	59	-	93	ПК 1.1; 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6; ОК 1; 3; 4; 5; 6; 7; 9; 11;12	экзамен
3.	Учебная практика	72	Дифференцированный зачет					
4.	Производственная практика (по профилю специальности)	108	Дифференцированный зачет					
	Всего:	807	418	160	20	209	<i>Экзамен по модулю</i>	

3.1. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
4-й семестр				
МДК.01.01. Право социального обеспечения		349		
Раздел 1. Общая характеристика права социального обеспечения РФ		40		
Тема 1.1. Право социального обеспечения (далее ПСО РФ) как отрасль права РФ	Содержание	4	2	
	1 Понятие «социальное государство» и «социальная политика в РФ», «социальное обеспечение» и «социальная защита» (соотношение понятий) социальное обеспечение» и «социальная защита»)	2		
	2 Стороны и виды правоотношений по ПСО (краткая характеристика).	2		
	3 Понятие, предмет и метод ПСО РФ. Система ПСО РФ (общая, особенная и специальная части). Задачи действующего законодательства РФ в области ПСО. Функции ПСО РФ.	2		
	Практические занятия		4	3
	1 Определение предмета ПСО РФ - решение задач	2		
2 Определение сторон правоотношений в сфере социальной защиты.	2			
Тема 1.2 Принципы ПСО РФ	Содержание	2	2	
	1 Понятие «принцип». Классификация принципов отраслей права в РФ (общие, межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые принципы).	2		
	2 Принципы регулирования отношений по ПСО РФ (отраслевые и внутриотраслевые принципы ПСО РФ). Соотношение государственных и международных принципов ПСО	2		
	Практические занятия		4	3
	1 Определение принципов ПСО РФ - решение задач	2		
	2 Составление таблицы «Принципы ПСО»	2		
Тема 1.3. Источники ПСО РФ	Содержание	4	2	
	1 Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Федеральные нормативные правовые акты о социальном обслуживании пенсионеров, инвалидов и других граждан, нуждающихся в социальной поддержке.	2		
	2 Разграничение полномочий федеральных органов и органов субъектов РФ в области принятия нормативных актов по вопросам социального обеспечения. Законы и иные нормативные акты о социальном обеспечении субъектов РФ. Локальные акты как источник права социального обеспечения и их значение на современном этапе. Соглашения Независимых государств по вопросам пенсионного обеспечения. Роль ведомственных и иных нормативных правовых актов в регулировании отношений по социальному обеспечению.	2		
	Практические задания		4	3
	1 Определение источников ПСО РФ - решение задач	2		
	2 Составление схемы «Источники ПСО»	2		

Тема 1.4. Правоотношения по социальному обеспечению в РФ	Содержание		4	
	1	Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика.	2	2
	2	Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, содержание, правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению.		
	3	Отдельные виды правоотношений по социальному обеспечению: пенсионные, по обеспечению пособиями, компенсациями, по предоставлению социальных услуг и натуральной помощи, процессуальные правоотношения, их понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению.	2	
	Практические занятия		6	3
	1	Определение прав и обязанностей субъектов ПСО РФ.	2	
	2	Решение задач на определение типа правоотношения и выделения прав и обязанностей субъектов.	2	
	3	Составление таблицы «Права и обязанности субъектов ПСО»	2	
Тема 1.5. Формы социального обеспечения в РФ	Содержание		4	2
	1	Организационно-правовые формы осуществления конституционного права на социальное обеспечение: обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обеспечение за счет бюджетных ассигнований, социальная помощь.	2	
	2	Отличительные признаки указанных форм: круг обеспечиваемых, источники финансирования, условия, виды и размеры обеспечения; органы управления.	2	
	Практические занятия		4	3
	1	Определение форм социального обеспечения - решение задач	2	
	2	Составление договора «Корпоративное социальное обеспечение»	2	
Раздел 2. Страховой стаж			10	
Тема 2.1. Страховой стаж	Содержание		4	2
	1	Понятие страхового стажа, его виды и значение в праве социального обеспечения. Исчисление страхового стажа: периоды, включаемые в страховой стаж, порядок подсчета. Периоды, включаемые в страховой стаж, правила его исчисления. Доказательства страхового стажа	2	
	2	Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначаются страховые пенсии по старости: общая характеристика и правила применения. Суммирование работ с различными условиями труда. Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.	2	
	Практические занятия:		6	3
	1	Исчисление страхового стажа.	2	
	2	Определение доказательств страхового стажа. Решение задач	2	
	3	Исчисление стажа на соответствующих видах работ.	2	
Раздел 3. Пенсионное обеспечение в РФ			92	
Тема 3.1. Организационные и правовые основы пенсионного страхования в РФ	Содержание		4	2
	1	Понятие обязательного пенсионного страхования. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности. Финансовая система обязательного пенсионного страхования, формирование ресурсов пенсионной системы. Инвестирование пенсионных накоплений.	2	

	2	Индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования, его роль в реализации прав граждан на пенсионное обеспечение, пенсионная книжка застрахованного лица. Развитие добровольного пенсионного обеспечения и страхования. Негосударственные пенсионные фонды.	2	
	Практические занятия		6	3
	1	Составление проекта анкеты застрахованного лица по форме АДВ -	2	
	2	Составление таблицы «Страховые взносы»	2	
	3	Определение видов пенсий в РФ. Решение задач.	2	
Тема 3.2. Страховые пенсии	Содержание		6	2
	1	Понятие «страховые пенсии». Виды страховых пенсий. Особенности назначения и финансирования страховых пенсий	2	
	2	Страховые пенсии по инвалидности.		
	3	Страховые пенсии по случаю потери кормильца. Лица, имеющие право на получение пенсии по случаю потери кормильца	2	
	4	Условия назначения пенсий в РФ.		
	5	Досрочное назначение пенсии по старости. Назначение пенсии по старости досрочно гражданам, признанным в установленном порядке безработными.	2	
	Практические занятия:		14	3
	1	Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Валоризация величины расчетного пенсионного капитала. Порядок учета нестраховых периодов при конвертации пенсионных прав.	2	
	2	Определение размера страховой пенсии по старости.	2	
	3	Определение права на страховую пенсию по инвалидности, исчисление ее размера и срока назначения.	2	
	4	Определение права на страховую пенсию по случаю потери кормильца, ее размера и срока назначения.	2	
5	Особенности в определении размера страховой пенсии по случаю потери кормильца детям круглым сиротам.	2		
6	Особенности в определении размера страховой пенсии по инвалидности лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	2		
7	Круг лиц, принимаемых на освидетельствование. Документы, предъявляемые потерпевшим при первичном освидетельствовании. Формы и содержание. Акт о несчастном случае на производстве. Сроки переосвидетельствования. Оформление и выдачи экспертных документов. Определение степени утраты трудоспособности за прошлое время.	2		
Тема 3.3. Инвалидность и социальная защита инвалидов	Содержание		4	2
	1	Понятие инвалидности. Группы инвалидности, причины инвалидности. Срок, на который устанавливается инвалидность.		
	2	Медико-социальная экспертиза. Порядок направления на медико-социальную экспертизу. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. Обоснование решений учреждения медико-социальной экспертизы	2	
	3	Социальная защита и реабилитация инвалидов. Основные направления реабилитации инвалидов.	2	

		Индивидуальная программа реабилитации инвалида.			
	4	Административные правонарушения, посягающие на права инвалидов.			
Тема 3.4. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению	Содержание		12	2	
	1	Граждане, имеющие право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению, виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению, финансирование пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Граждане, относящиеся к категории военнослужащих.	2		
	2	Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин: условия назначения, причины инвалидности, размеры пенсий. Зависимость размеров пенсий от причины инвалидности, группы инвалидности, наличие на иждивении нетрудоспособных членов семьи.	2		
	3	Пенсии по случаю потери кормильца членам семей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин: условия назначения, круг лиц, имеющих право на пенсию, понятие нетрудоспособности и иждивения, размеры пенсий. Зависимость размеров пенсий от причины смерти кормильца.	2		
	4	Пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны: категории лиц, относящихся к участникам Великой Отечественной войны, условия назначения пенсии, размеры пенсий. Зависимость размеров пенсий от группы инвалидности и наличия на иждивении нетрудоспособных членов семьи.	2		
	5	Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий.			
	6	Понятие пенсий по государственному пенсионному обеспечению нетрудоспособным гражданам. Виды социальных пенсий. Условия назначения социальных пенсий нетрудоспособным гражданам. Размеры социальных пенсий. Срок назначения и продолжительность выплаты социальных пенсий.	2		
	7	Пенсии по инвалидности военнослужащим (за исключением граждан, проходивших военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин) и пенсии по случаю потери кормильца членам их семей: правовое регулирование, условия назначения, причины инвалидности и смерти кормильца, круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, понятие нетрудоспособности и иждивения, порядок определения размеров пенсий. Надбавки и повышения к пенсиям. Право на получение двух пенсий. Срок назначения и продолжительность выплаты.	2		
	Практические занятия:		8		3
	1	Условия, размеры, срок назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу и участникам Великой Отечественной войны.	2		
2	Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца семьям военнослужащих, проходивших военную службу по призыву.	2			
3	Условия, размеры, срок назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих, проходивших военную службу по призыву.	2			
4	Определение права на социальную пенсию, исчисление ее размера и срока назначения.	2			
Тема 3.5. Пенсии по государственному обеспечению	Содержание		4	2	
	1	Категории лиц, подвергшихся радиационному воздействию, правовое регулирование их социальной	2		

гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф		защиты. Зоны радиактивного загрязнения территории, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.		
	2	Условия назначения пенсий по старости по государственному пенсионному обеспечению граждан, пострадавшим в результате радиационных катастроф. Зависимость условий назначения пенсии по старости от категории, к которой относится гражданин, размеры этих пенсий.		
	3	Пенсии по инвалидности по государственному обеспечению лицам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф: условия назначения, размеры пенсий.		
	4	Пенсии по случаю потери кормильца семьям граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф: условия назначения, круг лиц, имеющих право на пенсию, понятие нетрудоспособности и иждивения, размеры пенсий.	2	
	5	Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий.		
	6	Срок назначения и продолжительность выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.		
	Практические занятия:			
1	Государственные пенсии по старости, по инвалидности гражданам, пострадавшим в результате радиационных воздействий.	2		
Тема 3.6. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению	Содержание		4	2
	1	Понятие пенсий за выслугу лет. Категории федеральных государственных гражданских служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Стаж государственной гражданской службы: понятие, периоды, включаемые в стаж, порядок исчисления.	2	
	2	Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии федеральным государственным гражданским служащим, правила определения размера пенсии. Срок назначения и продолжительность выплаты пенсий за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим.		
	3	Пенсии за выслугу лет военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, правовое регулирование, условия назначения, правила исчисления выслуги лет, порядок определения размеров пенсий, минимальные размеры. Денежное содержание, из которого исчисляется размер пенсии. Надбавки повышения к пенсиям. Право на получение двух пенсий. Срок назначения и продолжительность выплаты пенсий.	2	
	4	Пенсии за выслугу лет гражданам из числа космонавтов, работников летно-испытательного состава: условия их назначения, исчисления выслуги лет, срок назначения и продолжительность выплаты.		
	5	Круг лиц, имеющих право на одновременное получение пенсии за выслугу лет и доли страховой части (за исключением фиксированного базового размера)		
	Практические занятия:		4	3
	1	Исчисление специального стажа при назначении пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим, исчисление размера пенсии, срока назначения.	2	
	2	Пенсионное обеспечение военнослужащих, проходивших военную службу по контракту.	2	
Тема 3.7. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных	Содержание		4	2
	1	Пожизненное ежемесячное содержание судей. Условия предоставления ежемесячного денежного содержания судей, исчисление стажа судебной работы, размер ежемесячного денежного содержания.	2	

категорий граждан		Органы, назначающие ежемесячное денежное содержание.		
	2	Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией. Категории граждан, имеющие право на дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, его размер, срок назначения и выплаты.	2	
	3	Ежемесячная доплата к государственной пенсии депутатам Государственной Думы и членам Совета Федерации.		
Тема 3.8. Назначение и выплата пенсий в РФ	Содержание		2	2
	1	Обращение граждан за назначением пенсии и порядок назначения пенсий в РФ. Выплата и доставка пенсий в РФ.	2	
	2	Пенсионное обеспечение граждан РФ за рубежом. Особенности пенсионного обеспечения граждан, выезжающих на постоянное место жительства за рубеж.		
	3	Корректировка и индексация пенсий в РФ. Право граждан на перевод с одного вида пенсии на другой, получение одновременно двух видов пенсий.		
	Практические занятия:		12	3
	1	Составление проекта заявления на получение пенсии.	2	
	2	Составление таблицы «Порядок получения пенсий»	2	
	3	Решение задач по теме «Корректировка и индексация пенсий в РФ. Право граждан на перевод с одного вида пенсии на другой, получение одновременно двух видов пенсий»	2	
	4	Перерасчеты страховых и государственных пенсий.	2	
	5	Перевод с одного вида пенсий на другой. Индексация пенсий.	2	
	6	Информирование граждан и должностных лиц об изменениях в пенсионном законодательстве.	2	
Тема 3.9. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей	Содержание		4	2
	1	Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве. Субъекты страхования: застрахованный, страхователь, страховщик. Круг лиц, имеющих право на возмещение вреда.	2	
	2	Виды страхового возмещения: пособие по временной нетрудоспособности, возмещение утраченного заработка, дополнительные расходы, размер единовременных платежей, возмещение морального вреда.	2	
	3	Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию.		
	Практические занятия:		2	3
1	Определение права, размера, срока установления страховых пенсий по инвалидности и страховых пенсий по случаю потери кормильца с определением видов страхового возмещения.	2		
5-й семестр				
Раздел 4. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения в РФ			28	
Тема 4.1. Пособия как вид социальной поддержки в РФ	Содержание		12	2
	1	Понятие, виды и общая характеристика пособий. Правовое регулирование назначения и выплаты пособий по системе социального обеспечения.	2	
	2	Пособие по временной нетрудоспособности. Круг лиц, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия, удостоверение временной нетрудоспособности; размеры пособия, расчет размеров в зависимости от страхового стажа. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности.	2	

	3	Пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет: круг лиц, имеющих право на пособие, размер, срок назначения. Ежемесячное пособие на детей: порядок определения права на пособие, расчет совокупного среднедушевого дохода семьи, размеры пособия, срок назначения и продолжительность выплаты.	2	
	4	Единовременное пособие при передаче ребенка в семью. Единовременное и ежемесячное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.	2	
	5	Социальное пособие на погребение. Порядок обращения, размер, правила назначения и выплаты.	2	
	6	Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей. Круг лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной социальной поддержки, порядок обращения, отказ в выдаче сертификата на материнский капитал. Направления, по которым можно расходовать средства материнского (семейного) капитала.	2	
Тема 4.2 Компенсации, как вид социальной помощи в РФ	Содержание		8	2
	7	Понятия и виды компенсационных выплат, правовое регулирование предоставления компенсаций. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными лицами; за время отпуска по уходу за ребенком до достижения 3-х лет, за время академического отпуска и другие.	2	
	8	Денежные компенсации гражданам, пострадавшим от радиационных воздействий. Виды компенсаций, размеры, порядок выплаты.	2	
	9	Социальная доплата к пенсии. Понятие социальной доплаты и ее виды. Федеральная и региональная социальная доплата, условия их назначения. Перерасчет и выплата социальной доплаты.	2	
	10	Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям граждан (ЕДВ). Круг лиц, имеющих право на ежемесячную денежную выплату, ее размер, срок назначения. Порядок обращения за ЕДВ и необходимые документы. Назначение и выплата ЕДВ.	2	
	Практические занятия:		8	3
	1	Порядок расчета размера пособия по временной нетрудоспособности.	2	
	2	Определение размера пособия по беременности и родам.	2	
	3	Ежемесячное пособие на детей в возрасте до 16 лет (учащихся – до 18 лет). Определение права пособие. Расчет совокупного среднедушевого дохода.	2	
			2	
Раздел 5. Социальное обслуживание населения			43	18
Тема 5.1 Социальное обслуживание	Содержание		16	2
	1	Понятие социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания.	2	
	2	Принципы социального обслуживания: адресность, доступность, добровольность, гуманность, приоритетность предоставления социальной помощи несовершеннолетним, конфиденциальность.	2	
	3	Виды социального обслуживания и их характеристика. Стационарное социальное обслуживание, полустационарное обслуживание, социальное обслуживание на дому, социально-консультативная помощь, реабилитационное обслуживание.	2	
	4	Стационарное социальное обслуживание. Правовые основы стационарного социального обслуживания.	2	

		Типы домов-интернатов для престарелых и инвалидов. Условия и порядок помещения граждан в стационарные учреждения. Виды услуг, оказываемых в стационарных учреждениях. Заключение договоров на стационарное социальное обслуживание. Условия и порядок оплаты социальных услуг.		
	5	Полустационарное социальное обслуживание: отделения дневного пребывания, дома ночного пребывания, социальные приюты, социальные гостиницы, центры социальной адаптации.	2	
	6	Социальное обслуживание на дому. Виды оказываемых услуг, порядок их оплаты.	2	
	7	Содержание детей в детских учреждениях. Социальное обслуживание детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Социальное обслуживание детей-инвалидов. Социальное обслуживание несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.	2	
	8	Срочное социальное обслуживание. Социально-консультативная помощь.		
	9	Реабилитационные услуги для инвалидов. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь.	2	
	Практические занятия		8	3
	1	Решение задач по теме Стационарное социальное обслуживание	2	
	2	Составление индивидуальной программы социального обслуживания	2	
	3	Решение задач по теме Содержание детей в детских учреждениях	2	
	4	Составление таблицы «Социальное обслуживание разных категорий граждан»	2	
Тема 5.2. Медицинская помощь и лечение	Содержание		6	2
	1	Основные принципы организации медицинской помощи в РФ. Виды медико-социальной помощи	2	
	2	Обязательное медицинское страхование. Субъекты обязательного медицинского страхования, их права и обязанности. Услуги, предоставляемые в рамках обязательного медицинского страхования.	2	
	3	Лекарственная помощь и санаторно-курортное лечение.	2	
	Практические занятия		6	3
	1	Решение задач по теме «Виды медицинской помощи в РФ»	2	
	2	Составление заявления на санаторно-курортное лечение	2	
	3	Составление схемы «Помощь в трудоустройстве инвалидов»	2	
Тема 5.3. Льготы по системе социального обеспечения	Содержание		4	2
	1	Понятие льгот. Виды льгот по системе социального обеспечения. Категории граждан, имеющих право на меры социальной поддержки. Льготы для инвалидов.	2	
	2	Понятие и условия возмещения вреда. Основные нормативные акты, регулирующие определение степени утраты профессиональной трудоспособности. Общие положения и критерии определения степени утраты профессиональной трудоспособности.	2	
	Практические занятия		3	3
	1	Решение задач на тему «Определение прав инвалидов на льготы»	2	
	2	Определение нуждаемости в дополнительных видах помощи.	1	
Курсовая работа	Содержание		20	
	1	Выбор темы курсовой работы	2	
	2	Основные требования к оформлению работы	2	
	3	Основные правила представления введения и понятийного аппарата.	2	
	4	Основные требования к написанию первой теоретической главы курсовой работы. Правила изложения	2	

		и представления материала.		
	5	Основные требования к написанию практической части курсовой работы.	2	
	6	Правила работы и представления практических материалов. Работа с таблицами, бланками документов, статистическими данными, схемами.	2	
	7	Правила представления выводов по первой и второй главе курсового проекта.	2	
	8	Основные правила работы с источниками: дополнительной литературой и интернет-источниками	2	
	9	Основные правила к написанию заключения	2	
	10	Защита курсовой работы.	2	
<p>Самостоятельная работа при изучении МДК 01. 01. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы с целью составления опорного конспекта, составления схем и таблиц, подготовка сообщений. Решение практических заданий, предлагаемых преподавателем, используя действующие нормативные правовые акты, в том числе с применением информационных справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» или других. Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам социального обеспечения и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах. Составление словаря основных понятий, используемых при установлении трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.</p>			116	3
<p>Примерная тематика курсовых работ по МДК 01.01 Право социального обеспечения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реформа пенсионной системы в Российской Федерации на современном этапе: состояние, проблемы и перспективы. 2. Понятие и система права социального обеспечения в Российской Федерации. 3. Формы социального обеспечения в Российской Федерации. 4. Предмет, метод, функции права социального обеспечения 5. Принципы права социального обеспечения 6. Субъекты права социального обеспечения. 7. Источники права социального обеспечения 8. Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения. 9. Правовые основы реабилитации лиц с ограниченными возможностями. Проблемы реабилитации лиц с ограниченными возможностями: основные пути и способы их решения сегодня. 10. Обязательное социальное страхование: понятие, сущность и виды. 11. Правовое положение органов, осуществляющих социальную защиту населения (на примере субъекта Российской Федерации) 12. Досрочная страховая пенсия по старости в связи с особыми условиями труда. 13. Система органов социальной защиты населения России и их деятельность в современных социально-экономических условиях. 14. Правовое регулирование отношений по обеспечению государственными пособиями и компенсационными выплатами. 15. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» 16. Правовое регулирование пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации: проблемы и противоречия. 17. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца в Российской Федерации. Проблемы в назначении пенсии. 18. Социальное обеспечение семей, имеющих детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 19. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения. 20. Социальные пособия как правовой институт социальной защиты населения. Проблемы и перспективы правового регулирования социальных пособий. 				3

<p>21. Государственные пособия гражданам, имеющим детей и государственная поддержка семей с детьми. Роль государственной финансовой поддержки семей с детьми в стимулировании рождаемости.</p> <p>22. Правовые основы социальной защиты многодетных семей в Российской Федерации.</p> <p>23. Правовое регулирование социального обеспечения семей с детьми: современное состояние и направления развития.</p> <p>24. Правовое положение лиц, нуждающихся в социальной защите. Проблемы выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>25. Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения населения с применением современных технологий.</p> <p>26. Правовое регулирование медико-социальной экспертизы. Проблемы реализации прав граждан при проведении медико-социальной экспертизы.</p> <p>27. Правовое положение благотворительных фондов в сфере социальной защиты населения. Роль благотворительных фондов в оказании социальных услуг населению.</p> <p>28. Организационно-правовые основы деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации. Его роль и функции в реализации пенсионного страхования и обеспечения.</p> <p>29. Правовые аспекты деятельности негосударственных пенсионных фондов в сфере пенсионного обеспечения.</p> <p>30. Правовые аспекты развития учреждений социальной защиты населения в регионе (на примере субъекта Российской Федерации).</p> <p>31. Правовое регулирование деятельности органов социальной защиты населения по профессиональному обучению и трудоустройству инвалидов.</p> <p>32. Роль социальных пенсий в пенсионном законодательстве Российской Федерации.</p> <p>33. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих отношения по социальному обслуживанию: проблемы и противоречия.</p> <p>34. Пенсионный фонд России: правовой статус, задачи, функции, структура.</p> <p>35. Материнский (семейный) капитал как инновация в сфере социального обеспечения.</p> <p>36. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования и его значение в пенсионной системе.</p> <p>37. Правовое регулирование конституционных прав и свобод человека и гражданина в сфере социального обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>38. Правовое регулирование оказания бесплатной юридической помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>39. Социальная защита граждан, проживающих и работающих в районах Крайнего Севера.</p> <p>40. Правовые аспекты осуществления защиты прав граждан в области социального обеспечения Российской Федерации.</p> <p>41. Социально-правовые гарантии для безработных граждан по действующему законодательству Российской Федерации.</p> <p>42. Правовое регулирование социальной политики Российской Федерации в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>43. Правовое положение Всероссийского общества инвалидов. Роль всероссийского общества инвалидов в организации рабочих мест для людей с ограниченными возможностями.</p> <p>44. Правовая основа социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>45. Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на труд и обеспечении занятости населения.</p> <p>46. Многообразие видов социального обеспечения, роль государства в их реализации.</p> <p>47. Реабилитационные услуги для инвалидов. Развитие системы реабилитации инвалидов в современной России.</p> <p>48. Обеспечение занятости населения и социальная защита безработных.</p> <p>49. Социальная защита лиц, пострадавших в результате радиационных воздействий: основные виды выплат, компенсаций и порядок их предоставления.</p> <p>50. Государственные пенсии за выслугу лет: понятие, порядок назначения.</p>		
---	--	--

- | | | |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">51. Страховой стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение.52. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.53. Проблемы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.54. Система пособий семьям, имеющим детей: особенности назначения и источники выплат.55. Опекa и попечительство как форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: понятие, особенности, правовое регулирование.56. Правовые основы усыновления (удочерения) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.57. Единовременные социальные выплаты: виды, размеры, правовые основы назначения.66. Понятие инвалидности. Порядок и основания признания гражданина инвалидом, группы инвалидности.67. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально-экономических условиях.68. Особенности пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей в современных социально-экономических условиях.69. Особенности пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел и членов их семей в современных социально-экономических условиях.70. Пособия по временной нетрудоспособности как вид страхового обеспечения в системе социального обеспечения в Российской Федерации.71. Правовое регулирование досрочного пенсионного обеспечения отдельных категорий работников.72. Правовое регулирование компенсационных выплат отдельным категориям граждан.73. Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих России.74. Понятие и значение страхового (трудового) стажа, специального (профессионального) стажа и выслуги лет в праве социального обеспечения.75. Фонд социального страхования Российской Федерации: правовой статус, задачи, функции, структура.76. Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения.77. Пособие по безработице: понятие, размеры и сроки выплаты.78. Право на одновременное назначение двух видов пенсий. Круг лиц, имеющих право, на одновременное получение двух видов пенсий.79. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан: сравнительно-правовой анализ.80. Формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: сравнительно-правовой анализ.81. Пособие по безработице как основная форма материальной поддержки безработных граждан.82. Безработица в современной России: показатели, проблемы и меры реформирования социальной защиты безработных.83. Принципы правового регулирования отношений по содействию занятости и социальной защите от безработицы в России.84. Пособие по безработице как элемент регулирования рынка рабочей силы и материальной поддержки безработных.85. Роль государственной службы занятости населения в Российской Федерации: теория и практика.86. Социальные гарантии в сфере занятости населения: понятие, признаки и классификация.87. Современная российская пенсионная система: базисные характеристики, структура, тенденции развития.88. Особенности организационно-правового режима пенсионной системы Российской Федерации.89. Пенсионное обеспечение за выслугу лет сотрудников правоохранительных органов в Российской Федерации90. Реформирование системы пенсионного страхования в Российской Федерации: досрочные пенсии.91. Пенсионное обеспечение военнослужащих в Российской Федерации: проблемы и возможные решения.92. Сущность и специфика пенсионного обеспечения Российских военнослужащих.93. Институт социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в современном Российском обществе (региональный аспект).94. Социальная помощь как объект правового регулирования: теоретический и практический аспекты. | | |
|---|--|--|

95. Обязательное медицинское страхование — одна из гарантий права граждан на бесплатную медицинскую помощь и лечение.				
96. Пособие по временной нетрудоспособности: проблемы расчета и специфика выплаты.				
97. Пособие на погребение.				
98. Система государственных пособий в Российской Федерации.				
99. Правовое регулирование гарантий и компенсаций беженцам.				
100. Гарантии и компенсации вынужденным переселенцам в Российской Федерации				
101. Пенсионное обеспечение граждан из числа космонавтов и работников летно - испытательного состава, членов их семей в Российской Федерации.				
102. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний				
103. Понятие и виды медицинской помощи в Российской Федерации				
104. Правовое положение Фонда социального страхования в Российской Федерации				
МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности		278		
4 семестр				
Раздел 1. Введение в психологию.		10		
Тема 1.1. Психология как наука	Содержание		2	
	1	Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки. Современные представления об этапах развития психики. Мозг и психика. Современная психология за рубежом. Методы изучения психики.		2
	2	Методологические основы психологии в социальном обеспечении. Общие положения о психических явлениях.		2
Тема 1.2. Психические состояния человека.	Содержание		2	
	1	Основные формы психических процессов человека. Их виды.		2
	2	Основные формы изменения психических процессов. Значение в практике социальной защиты. Астенический и органический типы реагирования на ситуацию болезни или инвалидности.	2	
	Практическое занятие		2	3
1	Составить таблицу «Основные теории личности.»	2		
Раздел 2. Психология познавательных процессов.		32		
Тема 2.1. Ощущение и восприятие как главный источник познания человеком себя и окружающего мира.	Содержание		2	
	1	Общая характеристика ощущений. Основные характеристики анализаторов. Основные подходы к классификации ощущений. Виды ощущений. Общие закономерности ощущений.		2
	2	Патологии ощущений. Виды расстройств ощущений. Изменение ощущений у инвалидов и лиц пожилого возраста.		2
	3	Познание. Ступени познания. Чувственное познание. Абстрактное познание. Этапы чувственного познания.		2
	4	Онтогенез восприятия. Понятие о восприятии. Виды восприятия. Свойства восприятия. Специфика перцептивного образа в ряду образных явлений. Восприятие времени. Сенсорная депривация. Сознательное и подсознательное восприятие.		2
	5	Преднамеренное и непреднамеренное восприятие. Апперцепция. Теории восприятия. Представление. Эйдетизм.		2
	6	Нарушения восприятия. Выявление расстройства восприятия. Иллюзии восприятия. Виды: аффективные вербальные, парейдолические.		2

		Галлюцинации: истинные, псевдогаллюцинации, синдром галлю-циноза. Изменение восприятия у инвалидов и лиц пожилого возраста.		
Тема 2.2. Внимание.	Содержание		4	2
	1	Понятие о внимании и формы его проявления. Функции внимания. Виды внимания и их характеристика. Произвольное и послепроизвольное внимание. Основные свойства внимания. Исследования внимания в когнитивной психологии. Развитие внимания.	2	
	2	Нарушения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста. Методы исследования внимания.	2	
	Практическое занятие № 1 «Современные методики изучения внимания»		4	3
	1	Современные методики изучения внимания. Корректирующая проба (Тест Бурдона). Исследование степени концентрации и устойчивости внимания.	2	
	2	По методике «Таблицы Шульте» определение устойчивости внимания и динамики работоспособности.	2	
Тема 2.3. Память и мышление.	Содержание		12	2
	1	Общее понятие о памяти. Закономерности памяти. Процессы памяти. Виды памяти и их характеристика. Структура памяти. Основные теории памяти. Методы исследования памяти. Индивидуальные особенности памяти.	2	
	2	Нарушения памяти. Гипермнезия, гипомнезия, амнезия, парамнезии, конфабуляция, криптомнезии. Основные факторы забывания. Изменение памяти у инвалидов и лиц пожилого возраста.	2	
	3	Расстройства течения ассоциативного процесса: ускоренное мышление, замедленное мышление, разорванность мышления, бессвязность мышления.	2	
	4	Понятие о мышлении. Развитие мышления в персонификации. Понятие и представление. Теории мышления. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Формы и виды мышления. Мысли-тельные операции. Способы активизации мышления. Особенности творческого мышления.	2	
	5	Расстройства мышления. Нарушение динамики мышления. Нарушения мотивационного, личностного компонента мышления. Нарушение регулирующей функции мышления.	2	
	6	Нарушение критичности мышления. Бредовые идеи. Навязчивости.	2	
5 семестр				
Тема 2.3. Память и мышление (ПРОДОЛЖЕНИЕ)	Практическое занятие № 2 «Современные методики изучения мышления и памяти»		6	3
	1	Методика «Числовые ряды», направленная на исследование математического мышления.	2	
	2	По методике «Исключение лишнего» исследование способности к обобщению и абстрагированию.	2	
	3	Исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов (А.Лурия), исследование особенностей памяти с помощью методик «Оперативная память», «Образная память».	2	
Тема 2.4. Интеллект и речь человека.	Содержание		6	2
	1	Общая характеристика интеллекта. Современные теории интеллекта. Структура интеллекта. Виды интеллекта. Содержание мыслительных процессов. Продукты мыслительной деятельности.	2	
	2	Изменение интеллекта у инвалидов и лиц пожилого возраста.	2	
	3	Общее понятие о речи и ее функциях. Физиологическая основа речи. Виды речи и ее развитие. Внешняя речь. Коммуникативно-реактивная (диалогическая речь). Монологическая речь. Письменная речь. Внутренняя речь. Дефекты и расстройства речи.	2	
	Практическое занятие № 3 «Современные методики изучения интеллекта»		4	3

	1	По методике «Интеллектуальная лабильность» исследовать интеллектуальные особенности личности.	2		
	2	Изучить характер логических связей с помощью методики «Простые аналогии», «Сложные аналогии».	2		
Раздел 3. Психология личности.			42		
Тема 3.1. Эмоционально-волевая сфера личности человека.	Содержание		10	2	
	1	Общая характеристика эмоций. Психологическая характеристика аффектов. Настроение как вид эмоционального состояния. Классификация эмоций. Роль и функции эмоций в деятельности и поведении человека.	2		
	2	Изменение эмоциональной сферы человека. Расстройство эмоций. Депрессивный синдром. Маниакальный синдром. Дисфория.	2		
	3	Понятие о воле. Основные подходы к изучению воли. Функции воли и ее психологические механизмы. Волевые действия и их структура. Волевые качества личности.	2		
	4	Изменение волевых процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста.	2		
	5	Общее представление о способностях. Развитие и изменение способностей. Интеллектуальные и творческие способности. Изменение способностей у инвалидов и лиц пожилого возраста.	2		
	Практическое занятие № 4 «Исследование особенностей структуры деятельности»			4	3
	1	Исследование особенностей структуры деятельности по методике "Цель-Средство-Результат" (А.А.Карманов).	2		
	2	Изучение эмоциональной направленности личности по Шкале оценки значимости эмоций (Б.И. Додонов).	2		
	Тема 3.2. Личность	Содержание		10	2
1		Человек как индивид. Взаимосвязь в личности индивидуального и социального. Сущностные характеристики личности. Психологическое пространство личности и его границы. Личность как открытая или закрытая система. Показатели развития личности.	2		
2		Понятие структуры личности, ее целостности и стабильности. Общие учения о личности больного, инвалида или пожилого человека, значение в социальной защите населения.	2		
3		Понятие о темпераменте. Свойства темперамента и их характеристика. Типы темперамента и их психологическая характеристика.	2		
4		Проявления свойств темперамента у обеспечиваемых. «Сангвиник» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Холерик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Флегматик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Меланхолик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости.	2		
5		Общее понятие о характере. Социальный и индивидуальный характер. История изучения характера. Типологии характеров. Психопатии. Аномалии характера при болезни, инвалидности, уходе на пенсию. Акцентуации характера.	2		
Практическое занятие № 5 «Исследование особенностей темперамента»			2	3	
1		Личностный опросник Г. Айзенка. Опросник структуры темперамента (ОСТ) В.М. Русалова. Исследование свойств темперамента, проявляющихся в предметной и социальной сферах жизненной деятельности человека.	2		
Практическое занятие № 6 «Исследование особенностей характера»			2		

	1	Личностный опросник Шмишека на исследование акцентуаций характера	2	
Тема 3.4. Теории личности.	Содержание		4	2
	1	Теории личности. Фрейдизм. Психоанализ. Бихевиоризм. Поведенческая концепция Б.Скиннера. Теория социального научения. Когнитивный подход в психологии к личности (Д.Келли). Гуманистические теории личности. Феноменологический подход Роджерса. Аналитическая психология К.Юнга. Коллективное бессознательное и архетипы. Трансперсональная психология. Трансперсональный под-ход к человеку С.Грофа. Психогенетический подход Ч.Тойча.	2	
	2	Мировоззрение. Интересы. Самооценка. Уровень притязаний.	2	
	Практическое занятие № 7 «Методы исследования личности»		4	3
	1	Изучение уровня самооценки личности по методике Будасси. Моторная проба Шварцландера, исследующая уровень притязания личности.	2	
	2	Тест Д.Голланда по определению типа личности и социальной направленности.	2	
Тема 3.5. Психология личности больного человека	Содержание		2	2
	1	Здоровье. Определение. Заболевание. Этапы отношения к болезни. Сенсологический этап. Оценочный этап картины заболевания. Отношение к болезни. Психический статус личности.	2	
	2	Психологические нарушения пожилого возраста. Влияние инволюции на психопатологическую симптоматику. Психические нарушения при церебральном атеросклерозе. Атеросклеротическая церебростения, деменция, психозы.		
	3	Болезнь Альцгеймера. Болезнь Пика. Сенильная деменция.		
	Практическое занятие № 8 «Методика определения стрессоустойчивости и социальной адаптации»		4	3
	1	Методика определения стрессоустойчивости и социальной адаптации Холмса и Раге.	2	
	2	Методика экспресс-диагностики Невроза К. Хека и Х. Хесса.	2	
Раздел 4. Психология человека в обществе.			26	
Тема 4.1. Общение	Содержание		12	2
	1	Общение как обмен информацией. Средства коммуникации. Функции речи. Виды речевой деятельности. Невербальная коммуникация.	2	
	2	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Природа и структура взаимодействия. Типы взаимодействий. Дружба и дружеское общение.	2	
	3	Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Понятие социальной перцепции. Механизмы и феномены восприятия человека. Межличностная аттракция. Рефлексия.	2	
	4	Определение конфликта и конфликтных ситуаций. Характеристика внешних конфликтов. Стили поведения во внешнем конфликте. Источники содержания внутренних конфликтов.	2	
	5	Понятие о конфликтной личности. Конфликтогенные мотивации. Формирование конфликтной личности.	2	
	6	Основные определения психологической защиты. Роль психологической защиты в развитии личности человека. Классификация эгозащитных механизмов.	2	
Тема 4.2. Социализация личности, формирование социальной установки.	Содержание		10	2
	1	Понятие социализации. Содержание процесса социализации. Стадии процесса социализации. Социально-психологические механизмы социализации. Институты социализации.	2	
	2	Социально-психологическая адаптация личности.	2	

	3	Девиантное поведение. Понятие и виды девиантного поведения. Причины возникновения девиантного поведения. Механизмы возникновения.	2	
	4	Определение социальной установки. Проблема социальной установки в общей психологии. Аттитюд: понятие, структура, функции. Аттитюды и реальное поведение. Иерархическая структура диспозиций личности. Изменение социальных установок.	2	
	5	Я-концепция как социально-психологический феномен. Я-концепция как структура установок на себя. Источники развития и формирования Я-концепции. Я-концепция и регуляция поведения.	2	
	Практическое занятие № 9 «Изучения содержания и направление личности»		4	3
	1	Анализ стратегий взаимодействия с лицами, имеющими низкую и высокую самооценку.	2	
	2	"Ценностные ориентации" (ЦО) М. Рокича, изучение содержания направленности личности, социальной установки, которые составляют ядро мотивации, жизненной концепции и отражают отношение человека к себе, окружающему миру и другим людям.	2	
Раздел 5. Психология и этика профессиональной деятельности юриста.			59	
Тема 5.1. Деонтология	Содержание		4	2
	1	Понятие деонтологии. Виды деонтологии. Общие проблемы деонтологии. Принципы, анализ основных категорий и понятий, анализ соотношения понятий «этика» и «деонтология», представлены основные этапы развития этических и нормативных основ деонтологии.	2	
	2	Проблемы деонтологии прикладного характера. Рассматриваются критерии осознания профессионального долга, сферы реализации долга и нормативных обязательств социального работника – отношения с клиентом, с коллегами, государством, обществом, а также его этические обязанности перед профессией и самим собой.	2	
	Практическое занятие № 10 «Изучение основных концептуальных моментов этического кодекса социального работника»		4	3
	1	Изучение основных концептуальных моментов этического кодекса социального работника.	2	
	2	Составить должностную инструкцию социального работника	2	
Тема 5.2. Этика и психология профессиональной деятельности юриста.	Содержание		12	2
	1	Предмет изучения этики. Социальные и нравственные нормы. Происхождение морали. Специфика морали. Юридическая этика.	2	
	2	Этические принципы и правила в деятельности представителей юридических профессий.	2	
	3	Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.	2	
	4	Этикет делового человека. Имидж делового человека. Этикет приветствий и представлений. Внешний облик.	2	
	5	Правила подготовки публичного выступления. Подготовка и проведение деловой беседы. Проведение собеседования. Подготовка и проведение служебных совещаний. Проведение переговоров с деловыми партнерами. Правила конструктивной критики.	2	
	6	Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста. Общение в деятельности юриста.	2	
	Практическое занятие 11		6	3
	1	Определение круга лиц, подлежащих особому попечению юриста социальной сферы	2	
	2	Определение необходимых психологических качеств для юриста	2	

	3	Составить таблицу «соотношение понятий человек и личность»	2	
Тема 5.3. Понятие и виды медицинской экспертизы. Общие теоретические основы медико-социальной экспертизы.	Содержание		6	2
	1	Основные принципы охраны здоровья граждан. Понятие, задачи и виды медицинской экспертизы. Принципы организации и органы МСЭ.	2	
	2	Понятие трудоспособности, степени ее нарушения. Медицинские и социальные критерии при экспертизе трудоспособности. Характеристика профессиональных факторов.	2	
	3	Значимость социально-бытовых условий и психологических факторов. Клинический прогноз. Реабилитационный прогноз. Противопоказания к труду. Трудовые рекомендации.	2	
	Практическое занятие 12		6	3
	1	Решение задач по теме Роль экспертизы трудоспособности в реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и социальное обеспечение.	2	
	2	Составить заявление на проведение медико-социальной экспертизы	2	
	3	Составить паспорт реабилитации инвалида	2	
Тема 5.4. Общая характеристика нормативных актов по медико-социальной экспертизе.	Содержание		4	2
	1	Права граждан в области охраны здоровья. Законодательные основы медико-социальной экспертизы. Содержание и значение постановлений Правительства РФ по вопросам МСЭ.	2	
	2	Ведомственные нормативные акты – значение, характер, содержание. Место нормативных актов по медико-социальной экспертизе в системе законодательства.	2	
	Практическое занятие 13		6	3
	1	Решение задач по теме права граждан в области охраны здоровья	2	
	2	Составить направление на медицинское освидетельствование	2	
	3	Составить схему ведомственных актов в сфере охраны здоровья	2	
Тема 5.5. Экспертиза временной нетрудоспособности.	Содержание		10	2
	1	Понятие, степени и виды временной нетрудоспособности. Правовое регулирование организации экспертизы временной нетрудоспособности.	2	
	2	Организация экспертизы временной нетрудоспособности в лечебно-профилактических учреждениях. Уровни экспертизы временной нетрудоспособности. Состав и функция клинико-экспертной комиссии.	2	
	3	Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность. Листок нетрудоспособности. Правовое значение. Порядок оформления.	2	
	4	Основания и сроки выдачи листка нетрудоспособности. Нарушение режима, фиксируемые в листке нетрудоспособности.	2	
	5	Порядок выдачи листков нетрудоспособности при различных видах временной нетрудоспособностей.	2	
	Практическое занятие 14		1	3
	1	Оформление листков временной нетрудоспособности	1	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы, выполнение практических заданий в виде творческих работ, тестов на определение личностных характеристик. Выполнение психологических задач, предлагаемых преподавателем, по различным темам курса. Прочтение дополнительной литературы, изучение психологических сайтов, периодической литературы для последующего выполнения			93	3

сообщений, докладов и выступление на семинарских и практических занятиях, заполнений таблиц, схем.		
<p>Учебная практика, в том числе в форме практической подготовки</p> <p>Виды работ</p> <p>Определение структуры организации и / или места отдела в структуре учреждения. Изучение задач деятельности учреждения (отдела)</p> <p>Изучение должностных инструкций начальника отдела, главного и ведущего специалистов (перечень должностных обязанностей)</p> <p>Анализ планирования работ отдела (перечень запланированных мероприятий (действий) за отчетный период)</p> <p>Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы социального (пенсионного) обеспечения и социального (пенсионного) обслуживания граждан - федеральное законодательство</p> <p>Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы социального (пенсионного) обеспечения и социального (пенсионного) обслуживания граждан - региональное законодательство</p> <p>Изучение структуры дела получателя пособий (пенсий) и других социальных выплат</p> <p>Изучение порядка хранения дел получателей пособий (пенсий) и других социальных выплат</p> <p>Изучение порядка ведения приема граждан</p> <p>Изучение порядка рассмотрения письменных обращений граждан</p> <p>Ознакомление с информацией представляемой отделом в СМЭВ.</p> <p>Ознакомление с информацией, получаемой отделом в СМЭВ</p> <p>Рассмотрение конфликтных ситуаций и конструктивных решений конфликтов в работе с населением.</p> <p>Изучение психологических особенностей инвалидов и лиц пожилого возраста и других потребителей социальных услуг.</p> <p>Освоение профессиональной этики юриста.</p>	72	3
<p>Производственная практика (по профилю специальности), в том числе в форме практической подготовки</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прием граждан и представителей предприятий по вопросам пенсионного обеспечения. 2. Прием документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсий, перевода с одного вида пенсии на другой и других социальных выплат. 3. Оценка документов, представленных для назначения, перерасчета пенсий, перевода с одного вида пенсии на другой. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование пенсионных дел. 4. Прием документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах. Обработка сведений индивидуального (персонифицированного) учета. Ввод сведений о застрахованных лицах в информационную систему. 5. Прием застрахованных лиц и представителей работодателей по вопросам оценки пенсионных прав, в том числе, с учетом стажа на соответствующих видах работ. Работа с Перечнями профессий и работ, дающих права на досрочное пенсионное обеспечение. Участие в проведении и оформлении документальных проверок достоверности сведений о стаже на соответствующих видах работ. 6. Оценка документов, представленных для установления социальных выплат. Оформление и формирование дел получателей социальных выплат. 7. Учет удержаний излишне выплаченных сумм пенсий. Учет оплаченных поручений предприятиями связи. Работа с исполнительными документами. 8. Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан. 9. Регистрация, оформление, распределение и отправление входящей и исходящей корреспонденции. 10. Прием граждан по вопросам назначения государственных пособий, проблемам семьи, женщин, детей. Постановка на учет граждан, нуждающихся в социальной помощи и защите. Составление актов обследования социально-бытовых условий семей, обратившихся за материальной помощью. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование личных дел получателей пособий. 11. Прием граждан по вопросам предоставления субсидий. Прием и регистрация документов, необходимых для назначения субсидий. 	108	3

<p>Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование дел получателей субсидий. Подсчет совокупного дохода семьи, дающего право на получение субсидии.</p> <p>12. Ведение и учет банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей; кандидатов в усыновители, опекунов (попечителей), приемных родителей. Учет детей, в отношении которых установлена опека (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью или усыновленных. Назначение и выплата денежных средств опекунам (попечителям), приемным родителям.</p> <p>13. Прием граждан по вопросам установления социальных льгот и гарантий. Оформление и формирование личных дел граждан, нуждающихся в направлении в стационарные учреждения социального обслуживания. Оформление и выплата пособия на погребение. Назначение и выплата денежных компенсаций в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>14. Оформление и формирование личных дел получателей социальных стипендий. Прием, регистрация и оценка документов, представленных для получения социальной поддержки.</p> <p>15. Регистрация, оформление, распределение и направление входящей и исходящей корреспонденции. Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан.</p> <p>16. Прием и регистрация документов, необходимых для принятия на обслуживание. Оформление личных дел граждан, принимаемых на обслуживание. Определение размеров и видов помощи в каждом конкретном случае.</p> <p>17. Оформление трудовых договоров, их регистрация.</p> <p>18. Оформление приказов о приеме на работу, переводе, увольнении. Внесение соответствующих записей в трудовые книжки работников.</p>		
Всего	807	

Уровни освоения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: Права социального обеспечения.

Основное оборудование: рабочие места обучающихся; рабочее место преподавателя; учебная доска мультимедийный проектор; экран, ноутбук.

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное ПО и базы данных:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования.

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

2. Информационное обеспечение обучения

2.1.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов по МДК 01.01.

МДК 01.01. Право социального обеспечения

Основная литература

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80329.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126121.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99450.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного

университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности

Основная литература

1. Егорова, И. А. Психология социально-правовой деятельности. Ч.2 : учебное пособие / И. А. Егорова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2017. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108101.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108101>

2. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие / И. В. Захарова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-0212-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86473.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86473>

Дополнительная литература

1. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86474.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>

2. Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для СПО / В. В. Макерова, Э. Л. Боднар, А. А. Любякин [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4488-0485-4, 978-5-7996-2808-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87869.html> (дата обращения: 16.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Учебная практика

Основная литература

1. Егорова, И. А. Психология социально-правовой деятельности. Ч.2 : учебное пособие / И. А. Егорова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2017. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108101.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108101>

2. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие / И. В. Захарова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-0212-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86473.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86473>

Дополнительная литература

1. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86474.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>

2. Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для СПО / В. В. Макерова, Э. Л. Боднар, А. А. Любякин [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4488-0485-4, 978-5-7996-2808-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87869.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Производственная практика (по профилю специальности)

Основная литература

1. Егорова, И. А. Психология социально-правовой деятельности. Ч.2 : учебное пособие / И. А. Егорова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2017. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108101.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108101>

2. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие / И. В. Захарова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-0212-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86473.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86473>

Дополнительная литература

1. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86474.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>

2. Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для СПО / В. В. Маковой, Э. Л. Боднар, А. А. Любякин [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4488-0485-4, 978-5-7996-2808-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87869.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Справочно-библиографические и периодические издания

1. Онлайн-журнал Psychologies.ru - психология, консультации психолога, статьи о психоанализе, психологии и психотерапии, здоровье и красоте [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.psychologies.ru/>

2. Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Серия «Педагогика и психология» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://mpgu.su/ob-mpgu/izdaniya-mpgu/pedagogika-psihologiya-obrazovaniya/>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Библиокомплектатор» (<http://www.bibliocomplectator.ru/>)
3. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
4. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование».

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Windows Professional;
- Office Professional Plus
- Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office
- Microsoft Windows Консультант+

3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по профессиональному модулю определяются программой модуля, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

***Примечание:** Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны в РПД учесть эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.*

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
МДК 01.01	
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; – определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; – формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных 	<p>Экзамен в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса - решения задач

<p>лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p> <ul style="list-style-type: none">– составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;– осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;– использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;– оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;– объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;– правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);– давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p> <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;– понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;– правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;– основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;– основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;– юридическое значение экспертных заключений	
--	--

<p>медико-социальной экспертизы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру трудовых пенсий; – понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; – государственные стандарты социального обслуживания; – порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; – порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; – способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; – основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; – особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; <p>основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>	
<p>МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности</p>	
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; - публичного выступления и речевой аргументации позиции; - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); - давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; - основы психологии личности; - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; - основные правила профессиональной этики и 	<p>Экзамен в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса - решения задач

приемы делового общения в коллективе.	
Учебная практика	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; – определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; – формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в 	<p>Зачет в соответствии с заданием на практику и на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами</p>

<p>назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; – определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; – формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; – пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; – определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) 	
--	--

<p>капитала и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; – публичного выступления и речевой аргументации позиции; 	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; – определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; – формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других 	<p>Дифференцированный зачет в соответствии с заданием на практику и на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами</p>

<p>социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; – определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; – формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; 	
--	--

<ul style="list-style-type: none"> – пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; – определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; – публичного выступления и речевой аргументации позиции; 	
Профессиональный модуль	
<p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</p> <p>ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Экзамен (квалификационный) в форме:</p> <p>- выполнения практического задания (комплексного) практического задания.</p>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Формы и процедуры промежуточной аттестации по профессиональному модулю (в том числе по междисциплинарным курсам и всем видам практик) разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточный контроль по междисциплинарному курсу осуществляется в форме экзамена по МДК.

Виды заданий промежуточной аттестации: устный ответ, решение задач. Вид задания преподаватель определяет самостоятельно.

1. Сведения о проверяемых результатах оценивания и формах промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Проверяемые образовательные результаты	Формы промежуточной аттестации
МДК.01.01. Право социального обеспечения	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; - понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; - правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; - основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; - основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; - юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; - структуру трудовых пенсий; - понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; - государственные стандарты социального обслуживания; - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; - порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; 	Экзамен

- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
 - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
 - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
 - основы психологии личности;
 - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
 - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Умения:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами

	<p>назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p>	
<p>МДК 01.02. Психология социально правовой деятельности</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; - основы психологии личности; - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; - основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; - публичного выступления и речевой аргументации 	<p>Экзамен</p>

	<p>позиции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); - давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. 	
<p>Учебная практика</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; – определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; – формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; 	<p>Дифференцированный зачет</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p> <p>первоначальный практический опыт</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; – определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; – формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; – пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; – определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и 	<p>Дифференцированный зачет</p>

	<p>корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; – публичного выступления и речевой аргументации позиции; 	
<p>ПМ (в целом)</p>	<p>ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</p> <p>ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Экзамен (квалификационный)</p>

2. Контроль и оценка образовательных результатов

Для контроля и оценки образовательных результатов по междисциплинарному (ым) курсу (ам) разрабатываются контрольно-измерительные материалы, которые позволяют оценить все предусмотренные рабочей программой умения и знания.

2.1. Показатели оценки образовательных результатов

2.1.1. МДК 01.01 Право социального обеспечения

Образовательные результаты (знания)	Показатели оценки результата
содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и	перечисление нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат,

других социальных выплат, предоставления услуг;	предоставления услуг
понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;	воспроизведение понятия и видов трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки
правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;	анализ правового регулирования в области медико-социальной экспертизы
основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;	воспроизведение основных понятий и категорий медико-социальной экспертизы
основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;	определение основных функций учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы
юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;	понимание юридического значения экспертных заключений медико-социальной экспертизы
структуру трудовых пенсий;	систематизация структуры трудовых пенсий
понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;	воспроизведение понятия и видов социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам
государственные стандарты социального обслуживания;	перечисление государственных стандартов социального обслуживания
порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;	воспроизведение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат
порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	понимание порядка формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат
компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;	представление компьютерных программ по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан
способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;	называние способов информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты
основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;	воспроизведение основных понятий общей психологии, сущность психических процессов
основы психологии личности;	называние основ психологии личности
современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;	понимание современных представлений о личности, ее структуре и возрастных изменениях
особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;	понимание особенностей психологии инвалидов и лиц пожилого возраста
основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе	воспроизведение основных правил профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе
Образовательные результаты (умения)	Показатели оценки результата
анализировать действующее законодательство в области пенсионного	определение действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения

обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;	пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем
принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;	построение алгоритма принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат
определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	определение перечня документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат
разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;	определение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления
определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;	определение права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем
формировать пенсионные дела;	показ формирования пенсионных дел
дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	показ дел получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат
составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;	подготовка проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений
пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;	показ пользования компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат
консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;	показ консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы
запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы,	подготовка запросов на информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах

заработной плате и страховых взносах;	
составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;	показ составления проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы
осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;	определение оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа
использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;	определение периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности
информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;	показ информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения
оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;	показ консультационной помощи гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы
объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;	показ сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста
правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);	определение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг)
давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;	определение психологической характеристики личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения
следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;	построение этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности

2.1.2.МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности

Образовательные результаты (знания)	Показатели оценки результата
основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;	воспроизводить основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
основы психологии личности;	представлять основы психологии личности;
современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;	воспроизводить современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;	представлять особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.	воспроизводить основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.
Образовательные результаты (умения)	Показатели оценки результата
общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;	показ общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
публичного выступления и речевой	показ публичного выступления и речевой

аргументации позиции;	аргументации позиции;
объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;	определять и объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);	показ организации психологический контакта с клиентами (потребителями услуг);
давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;	определять психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.	показ этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности.

2.2. Перечень вопросов для контроля образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (знания)	Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения
<ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; – правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; – основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; – основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; – юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; – структуру трудовых пенсий; – понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; – государственные стандарты социального обслуживания; – порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; 	<p>МДК 01.01 Право социального обеспечения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное обеспечение: понятие, функции. 2. Понятие и система права социального обеспечения как отрасли права. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения. 5. Принципы права социального обеспечения. 6. Источники права социального обеспечения. 7. Правоотношения в системе социального обеспечения: субъекты, объекты, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения. 8. Страховой стаж и его юридическое значение. 9. Право на досрочное назначение страховой пенсии. 10. Порядок подтверждения страхового стажа. 11. Пенсия: понятие, виды. Назначение, пересчет, выплата и доставка пенсий. 12. Страховая пенсия по старости. 13. Досрочная пенсия по старости медицинским работникам. 14. Досрочная пенсия по старости педагогическим работникам. 15. Досрочная пенсия по старости гражданам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях. 16. Страховая пенсия по инвалидности: понятие, исчисление, назначение. 17. Порядок установления инвалидности. Медико-социальная экспертиза. 18. Страховая пенсия по случаю потери кормильца: понятие, назначение, исчисление. 19. Социальная пенсия: понятие, категории и порядок назначения. 20. Выплата и доставка страховых пенсий. Документы, необходимые для назначения пенсии.

<ul style="list-style-type: none"> – порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; – способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; – основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; – особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; – основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. 	<ol style="list-style-type: none"> 21. Удержания из страховых пенсий. 22. Порядок выплаты пенсии по доверенности. 23. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению участникам ВОВ и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 24. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению: понятие, право. 25. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. 26. Неполученные суммы пенсии и иные выплаты в связи со смертью. Порядок выплаты. 27. Понятие и виды государственных пособий. 28. Понятие пособия по временной нетрудоспособности. Установление временной нетрудоспособности. 29. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, размеры и сроки выплаты. 30. Меры социальной поддержки безработных граждан. 31. Пособие по безработице: понятие, порядок назначения и исчисления. 32. Общая характеристика обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 33. Общая характеристика пособий гражданам, имеющим детей. 34. Пособие по беременности и родам. 35. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком. 36. Понятие обязательного медицинского страхования: права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования. 37. Понятие и виды социальной помощи. 38. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей. 39. Порядок предоставления субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг. 40. Понятие и виды социального обслуживания.. <p>МДК 01.02 Психология социально правовой деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие предмета и объекта науки психология. Задачи психологии как науки. 2. Роль и место психологии в системе естественных и общественных наук. 3. Методы исследования в психологии. Группы методов в психологии. 4. Понятие «психика» и «сознание». Основные функции психики. 5. Соотношение сознательного и бессознательного. 6. Функции самосознания в жизнедеятельности человека. Самооценка. 7. Структура психики. 8. Онтогенез и филогенез.
--	--

9. Понятие «ощущения». Характеристика основных видов ощущений.
10. Понятие «восприятие». Виды восприятия.
11. Внимание. Виды внимания.
12. Понятие «память». Три блока памяти.
13. Мышление. Виды мышления.
14. Понятие «воображение». Виды воображения.
15. Механизмы воображения.
16. Темперамент. Типы темперамента.
17. Характер. Проявление характера.
18. Акцентуации характера.
19. Понятие личности. Ведущие факторы в формировании личности.
20. Типы личностных черт пенсионеров.
21. Формирование Я-концепции индивида.
22. Восемь психологических кризисов человека в концепции Э.Эриксона.
23. Понятие о способностях. Виды и уровни способностей.
24. Понятие возраст и его параметры.
25. Периодизация психического развития.
26. Понятие сензитивность. Критические и кризисные периоды.
27. Социальная ситуация развития и ведущий вид деятельности в период раннего детства.
28. Новообразования дошкольного возраста.
29. Развитие личности младшего школьника.
30. Психологические изменения в подростковом возрасте.
31. Кризисные явления подросткового возраста.
32. Социальная ситуация развития и учебно-профессиональная деятельность в период юношеского возраста.
33. Ранняя зрелость.
34. Средняя зрелость.
35. Поздняя зрелость.
36. Когнитивное развитие и профессиональная деятельность в период ранней зрелости.
37. Задачи развития средней зрелости.
38. Физический аспект старения и проблемы здоровья.
39. Благополучная старость.
40. Геронтопсихология как наука.
41. Старость как биосоциопсихологическое явление.
42. Понятие «инвалидность». Основные социально-психологические проблемы инвалидов (изоляция, депривационные источники одиночества).
43. Особенности психологического состояния личности инвалидов.
44. Основные типы приспособления человека с ограниченными возможностями к ситуации инвалидности.
45. Развитие личности ребенка с ограничениями

	<p>здоровья.</p> <p>46. Особенности социальной среды для детей-инвалидов.</p> <p>47. Понятие «конфликт». Структурные элементы конфликта.</p> <p>48. Классификация конфликтов.</p> <p>49. Алгоритм решения конфликтов.</p> <p>50. Особенности разрешения конфликтов с пожилыми людьми и инвалидами.</p> <p>51. Психологические и нравственные последствия конфликтов.</p> <p>52. Стратегии поведения в конфликте.</p> <p>53. Методы профилактики конфликтов.</p> <p>54. Понятия «этика», «мораль». Функции морали.</p> <p>55. Ценности и ценностные альтернативы.</p> <p>56. Формирование ценностных ориентаций.</p> <p>57. Деонтология профессиональной деятельности.</p> <p>58. Понятие «общение». Виды межличностного общения.</p> <p>59. Коммуникативная сторона общения.</p> <p>60. Коммуникативные барьеры общения.</p> <p>61. Интерактивная сторона общения.</p> <p>62. Перцептивная сторона общения.</p> <p>63. Основные аспекты общения с людьми с ограниченными возможностями.</p> <p>64. Особенности общения с детьми инвалидами.</p>
<p>Комплексные виды контроля (для проверки нескольких знаний)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; – структуру трудовых пенсий; – понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; – государственные стандарты социального обслуживания; – основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; 	<p>Комплексное задание:</p> <p>1) Крутикова обратилась за разъяснениями по следующей ситуации: Крутикова была временно нетрудоспособна с 17.01.2021 по 28.01.2020 - 12 календарных дней. С января 2022 г. по февраль 2022 г. работница находилась в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком до 1,5 лет. 10 марта 2022 г. вышла на работу по договору на 0,25 ставки, а с 1 октября после достижения ребенком 1,5 лет уволилась с прежнего места работы и принята на работу на другом предприятии на полную ставку. Заработок за 2 года составляет 46538,46 руб, среднедневной заработок - 63,75 руб. Страховой стаж менее 5 лет. Начисляем 60% - 38,25 руб. Это ниже МРОТ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как правильно исчислить пособие из МРОТ? 2. Проконсультируйте гражданку Крутикову по интересующему её вопросу в соответствии с этапами общения. <p>2) Яркова обратилась за консультацией по вопросу получения денежной выплаты женщинам, вставшим на учет в женскую консультацию на ранних сроках беременности. Она встала на учет в женскую консультацию на сроке беременности 9 недель. После запроса работодателя, справка из женской консультации, оформленная соответствующим образом, была</p>

<p>– основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>	<p>предоставлена ею.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полагаются ли ей какие-либо выплаты? 2. Существуют ли особенности общения с подобной категорией граждан? 3. Проконсультируйте гражданку Крутикову по интересующим её вопросам в соответствии с этапами общения. <p>3) Иванова М.С. 55 лет, обратилась за назначением пенсии по старости. Общий стаж гражданки составляет 25 лет работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет ли Иванова право на страховую пенсию по старости в 2022 году? 2. Назовите типы личностных черт пенсионеров.
--	---

2.3. Перечень заданий для контроля образовательных результатов

<p>Проверяемые образовательные результаты (умения)</p>	<p>Примерные практические задания для контроля в соответствии с уровнем освоения</p>
<p>– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>– принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>– определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p> <p>– определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и</p>	<p>В ГУ Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Кировской области за консультацией обратилась гражданка Петрова М.А. 10.12.1960 года рождения по вопросу назначения страховой пенсии по старости. Ее зарплата в текущем году составила 30180 руб. в месяц. Общий стаж составил 26 лет. Находилась в отпуске по уходу за ребенком с 1998г. по 2000г. Проконсультируйте гражданку Петрову М.А. по вопросам пенсионного обеспечения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Имеет ли право Петрова М.А. на получение страховой пенсии по старости, и если да, то в соответствии с каким нормативным актом. 2) Каков порядок назначения и выплаты страховой пенсии по старости, срок обращения. 3) Перечислите документы, которые необходимо предоставить Петровой М.А. для назначения ей пенсии. 4) В каких случаях может быть отказано в назначении страховой пенсии по старости. 5) Рассчитайте размер страховой пенсии <p>За консультацией для разъяснения процедуры назначения и выплаты страховых выплат обратился автомеханик автотранспортного предприятия Соколов В.В., который во время выполнения своих трудовых обязанностей получил ожог. В связи с полученной травмой учреждение медико-социальной экспертизы установило Соколову В.В. потерю 10% профессиональной трудоспособности. Проконсультируйте Соколова В.В. по вопросам получения страховых выплат в связи с несчастным случаем на производстве:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Дайте понятие несчастного случая на производстве.

<p>материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам 	<p>2) Имеет ли право Соколов В.В. на получение страховых выплат в связи с несчастным случаем на производстве, и если да, то каким нормативным актом следует руководствоваться при их назначении.</p> <p>3) На какие виды обеспечения по страхованию имеет право Соколов В.В.</p> <p>4) Размер пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве.</p> <p>5) Какие документы, которые необходимо предоставить Соколову В.В. для назначения обеспечения по страхованию, в какой орган следует обратиться.</p> <p>За консультацией для разъяснения процедуры назначения пособия по временной нетрудоспособности обратился Лопухов Р.С., который трудится в ООО «Исток». Стаж его работы в организации – 5 лет. Зарубок за 2020 составил 312 800 руб. и за 2021 составил 352 200 руб. Работник принес больничный, который подтверждает, что он болел с 1 по 10 апреля 2021 года. Районный коэффициент в местности, где трудится Лопухов Р.С. - 1,3. Проконсультируйте Лопухова по вопросам выплаты пособия по временной нетрудоспособности:</p> <p>1) Имеет ли право Лопухов Р.С. на получение пособия по временной нетрудоспособности в ООО «Исток», и если да, то каким нормативным актом следует руководствоваться при его назначении.</p> <p>2) Каков порядок и сроки выплаты пособия по временной нетрудоспособности.</p> <p>3) Какие документы необходимо предоставить Лопухову Р.С. для начисления ему пособия.</p> <p>4) В каких случаях может быть отказано в назначении пособия по временной нетрудоспособности.</p> <p>5) Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности Лопухова Р.С.</p> <p>В ГУ Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Кировской области за консультацией обратилась 05.10.2021 г. жена военнослужащего, проходившего военную службу по призыву, за назначением страховой пенсии по случаю потери кормильца на двух детей. Муж погиб при исполнении обязанностей военной службы. Она – инвалид II степени, но работает, мать погибшего получает досрочную пенсию по старости. Проконсультируйте гражданку по вопросам пенсионного обеспечения:</p> <p>1) Каким нормативным актом следует руководствоваться при назначении пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца.</p> <p>2) Условия назначения пенсий членам семей погибших военнослужащих.</p> <p>3) Кто из членов семьи погибшего военнослужащего</p>
---	---

<p>медико-социальной экспертизы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; – следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; 	<p>имеет право на пенсию обеспечение по случаю потери кормильца.</p> <p>4) Какие документы необходимо предоставить жене военнослужащего для назначения пенсии.</p> <p>5) Рассчитайте пенсию по случаю потери кормильца.</p> <p>За консультацией по вопросу назначения пособия по беременности и родам обратилась Петрова П.Р. У нее с 17.01.2021 наступает данный отпуск. Средний заработок 35000 рублей. Расчет пособия должен быть произведен за 2 календарных года, предшествующих году, в котором будет отпуск по беременности и родам. За 2020 год выплаты составили 420000 руб., за 2021 – 470000 руб. За время работы отпуск за свой счет и больничные женщина не брала. Предельная база в 2020 году – 463 000 руб., в 2021 году – 512 000 руб. Работает она уже более 5 лет. Проконсультируйте Петрову по вопросам назначения и выплаты пособия по беременности и родам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Имеет ли право Петрова П.Р. на получение пособия по беременности и родам, и если да, то каким нормативным актом следует руководствоваться при его назначении. 2) Какова продолжительность выплаты пособия по беременности и родам, и какие документы необходимо предоставить Петровой П.Р. для начисления ей пособия. 3) Порядок назначения и выплаты пособия по беременности и родам. 4) В какой орган следует обратиться Петровой П.Р. для выплаты пособия по беременности и родам; 5) Рассчитайте пособие по беременности и родам. <p>Решите проблемную ситуацию с помощью технологии «социального протезирования». В управление социальной защиты обратилась Фиронова Елена Яковлевна, 1942 года рождения. Живет в комнате в коммунальной квартире, отношения с соседями очень доброжелательные. Последнее время Е.Я. стало тяжело выходить на улицу за продуктами, поэтому она обратилась в управление социальной помощи, так как «Соседи и так слишком много заботятся» о ней. Е.Я. – вдова «отечественного работника», сама всю жизнь была активной общественницей. До последнего времени она вела кружок рукоделия при ДК. Каждый день в определенное время Е.Я. кормит кошек и голубей, которые собираются под ее окном. Очень часто в ее комнате можно застать соседских детей. Раньше Е.Я. очень любила ходить в театры, на концерты, а теперь, по ее словам, «все этот ящик (телевизор) заменил». Родственников у Е.Я. нет, «зато есть друзья, не так много, как раньше, но все - таки есть».</p>
--	---

	<p>Определите тип темперамента</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регина характеризуется легкой ранимостью, способностью глубоко переживать даже незначительные неудачи, склонностью к мнительности и подозрительности. 2. Артём подвижен, но без резких движений, склонен к частой смене настроения, сензитивен, экстраверт. 3. Дарья медлительна, устойчива, эмоциональные состояния выражены внешне слабо. 4. Александра характеризуется неуравновешенностью, общей подвижностью, резкой сменой настроения, активной моторикой. <p>Студент медицинского института К., работающий по срочному трудовому договору в фармацевтической компании, не смог договориться с администрацией фирмы о предоставлении ему досрочного отпуска. Тогда он обратился к своему сокурснику Н., работающему фельдшером на станции скорой помощи с просьбой помочь ему оформить больничный лист на это время. Сокурсник Н. не согласился. Тогда К. напомнил, что Н. должен ему 10 тыс. рублей, который занимал на свою свадьбу. Н. заполнил бланк листка нетрудоспособности и поставил на нем печать станции скорой помощи. Имел ли право фельдшер скорой помощи выдать листок нетрудоспособности? Сотрудники каких медицинских учреждений имеют право выдавать листки нетрудоспособности? В каких случаях выдается больничный лист? Определите вид, уровень общения.</p> <p>Определите, какие виды памяти проявляются в следующих ситуациях?</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Услышав по телефону голос, девушка сразу же узнала своего приятеля. Б) Проходя мимо кондитерской, девочка почувствовала знакомый запах и вспомнила, что покупала здесь ванильное пирожное. В) Мама посылает сына в магазин, перечисляя ему название продуктов и просит повторить то, что он услышал. Г) Молодой человек по памяти подобрал услышанную ранее мелодию. Д) По возвращении из путешествия юноша еще долго мысленно бродил полюбившимися маршрутами.
--	--

Оценивание студента

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по

существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

3. Оценка учебной и (или) производственной практики описана в программе практики

4. Контроль и оценка результатов по ПМ

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Целью проведения экзамена (квалификационного) является оценка готовности обучающихся к выполнению определенного вида профессиональной деятельности посредством оценивания их профессиональных компетенций.

Экзамен (квалификационный) включает: выполнение комплексного практического задания

Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен».

4.2. Показатели оценки профессиональных компетенций

Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Способность толковать нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Способность осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Способность рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	Способность назначать и корректировать назначение пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Способность формировать и хранить дела получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Способность консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

6.3. Перечень заданий для экзамена (квалификационного)

Оцениваемые компетенции	Примерные практические задания
Комплексные задания, проверяющие освоение группы компетенций	
1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	<p>Жуков И.П. обратился за консультацией по вопросу назначения и расчета пособия по временной нетрудоспособности в 2022г. Каким образом будет осуществляться расчет пособия по временной нетрудоспособности в случае, если на момент наступления заболевания он работал 5 лет? Проконсультируйте Жукова И.П. по вопросам выплаты пособия по временной нетрудоспособности:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Имеет ли право Жуков И.П. на получение пособия по временной нетрудоспособности, и если да, то каким нормативным актом следует руководствоваться при его назначении.2) Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности.3) Какие документы необходимо предоставить для подтверждения временной нетрудоспособности и назначения пособия.4) Что изменится в процедуре назначения пособия, если Жуков И.П. будет признан безработным.5) Как будет рассчитываться пособие по временной нетрудоспособности. <p>Учитель начальных классов Дроздов В.Н. обратился за консультацией для разъяснения процедуры назначения пособия по временной нетрудоспособности. Он заболел 12 октября 2021г. Листок нетрудоспособности был ему выдан на период с 12 по 18 октября 2021г. А 16 октября заболел его сын. Листок нетрудоспособности был выдан за период с 16 по 26 октября. За сколько дней нужно начислить пособие по временной нетрудоспособности. Проконсультируйте Дроздова В.Н. по вопросам выплаты пособия по временной нетрудоспособности:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Каким нормативным актом следует руководствоваться при назначении пособия.2) Какие документы необходимо предоставить Дроздову В.Н. для назначения пособия.3) За какой срок будет назначено пособие по временной нетрудоспособности.4) Из каких средств оплачивается временная нетрудоспособность.5) Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности. <p>За консультацией по вопросу получения денежной выплаты женщинам, вставшим на учет в женскую консультацию на ранних сроках беременности, обратилась Яркова С.М. Она встала на учет в женскую консультацию на сроке беременности 9 недель. Проконсультируйте Яркову</p>

С.М. по вопросам выплаты пособия женщинам, вставшим на учет в женскую консультацию на ранних сроках беременности:

1) Имеет ли право Яркова С.М. на получение пособия, и если да, то каким нормативным актом следует руководствоваться при его назначении.

2) Какие документы необходимо предоставить и куда с ними нужно обращаться для назначения пособия.

3) Каким категориям граждан выплачивается данный вид пособия.

4) Каков размер пособия и в течение, какого срока оно выплачивается.

5) Полагаются ли Ярковой С.М. какие - либо иные выплаты.

В Пенсионный Фонд Российской Федерации за консультацией обратилась гражданка Куликова М.О. 50 лет, по вопросам назначения страховой пенсии по старости. Она работает воспитателем в детском саду № 4 «Росинка» уже 20 лет и хотела бы получать пенсию по старости. Проконсультируйте гражданку Куликову М.О. по вопросам пенсионного обеспечения:

1) Имеет ли право Куликова М.О. на получение страховой пенсии по старости и в соответствии, с каким нормативным актом она имеет право на пенсионное обеспечение.

2) С какого момента у Куликовой М.О. возникнет право на пенсию по старости.

3) Какие документы ей необходимо предоставить для назначения пенсии.

4) В течение какого срока может быть назначена пенсия по старости.

5) Сохранится ли за ней право на пенсию при отбытии на постоянное место жительства за пределы территории РФ.

Определите, какой стратегии старости придерживаются лица, описанные в представленных ниже отрывках:

- «Очень многие мои сверстницы- бывшие подруги и приятельницы- не смогли принять происшедших с ними перемен, своей беспомощности. Ведь по сравнению с тем, чем мы были 10 лет назад, мы выглядим просто дряхлыми развалинами. Некоторые погрязли в семейных делах детей и внуков и полностью зависят от них не только материально. Другие не вынесли одиночества. Наследники выросли и оставили их наедине со старостью, болезнями, проблемами.

- Моя старость, я поняла, - это просто новое для меня время, новый этап в жизни. В нем есть свои трудности, конечно. И Господь распорядился так, что обычно этих трудностей гораздо больше, чем в других возрастах. Они тяжелее переносятся. Но как раз теперь очень важно понять и определить для себя смысл дальнейшей жизни. Благодаря

воле Божьей у меня получается не заблудиться в потемках». Ж., 68 лет.

- «Я стала старая. Нет интереса к жизни, нет желания разговаривать с кем-либо. А вообще все время думаю. Что осталась одна, не с кем поговорить. Плакать все время хочется. Не знаю почему, но хочется». Ж., 73 года.

В Центр занятости населения города обратился П., 45 лет. Уже месяц ищет работу. П. также жаловался на головные боли и «плохое настроение», которые у него возникли через две недели после увольнения с работы. Имеет ли право П. встать на учет в ЦЗН города, и на каких основаниях? Проанализируйте и объясните причины проблем с психическим здоровьем у безработных с точки зрения закономерностей развития в зрелости.

6.4. Критерии оценки практических заданий.

Оценивание студента на дифференцированном зачете по учебной дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

5.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения МДК (части МДК – для многосеместровых МДК).

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения МДК в период экзаменационной сессии (если экзаменационная сессия предусмотрена графиком учебного процесса). В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося, не сдавшего экзамен.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету и лаборатории для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы открытого типа, задачи, из перечня которых формируются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество вопросов в билете определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от вида заданий, но не менее двух. Количество экзаменационных билетов, как правило, превышает количество обучающихся, проходящих процедуру промежуточной аттестации в форме экзамена.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся при предъявлении зачетной книжки выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов, обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения экзамена определяется из расчета 0,3 часа на каждого обучающегося.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения экзамена оцениваются преподавателем с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

7.3 Оценивание курсовой проекта

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по защите курсовой проекта является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений и сформированности компетенций в результате выполнения курсового проекта.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих междисциплинарный курс, по которому предусмотрена курсовая проект. В

случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании выполнения обучающимся курсовой работы в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом и образовательной программой, но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося, не защитивших курсовые проекты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету и лаборатории для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются цикловой комиссией. При необходимости Университет обеспечивает обучающегося мультимедийной техникой.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Для проведения процедуры создается комиссия из числа преподавателей цикловой комиссии, за которой закреплен междисциплинарный курс. В состав комиссии должен входить руководитель курсового проекта. В ходе проведения процедуры на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (другие обучающиеся, преподаватели колледжа, администрация колледжа, представители работодателей).

Требования к фонду оценочных средств:

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются комиссией по параметрам: значимость и актуальность результатов выполненной работы, уровень доклада, уровень оформления материалов, входящих в состав курсового проекта, уровень знаний, умений, продемонстрированных студентом в ходе ответов на вопросы комиссии.

Описание проведения процедуры:

Процедура защиты курсового проекта предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам выполнения курсовой работы. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний и умений. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать одного академического часа.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры оцениваются комиссией с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка готовности обучающихся к выполнению определенного вида профессиональной деятельности посредством оценивания профессиональных компетенций.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих ПМ. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения МДК и прохождения обучающимися учебной и производственной (по профилю специальности) практики. В

противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося, не сдавшего экзамен квалификационный.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету и лаборатории для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются цикловой комиссией, за которой закреплен ПМ.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит комиссия, которая, как правило, состоит не менее чем из трех человек. В аттестационную комиссию могут входить преподаватели профессионального цикла, представители от предприятий, организаций, председатель цикловой комиссии, заведующий отделением.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателями разрабатывается фонд оценочных средств для оценки профессиональных компетенций, который включает практические задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом; задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля; задания, проверяющие отдельные компетенции, формируемые внутри профессионального модуля.

Экзаменационные билеты рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество экзаменационных билетов, как правило, превышает количество обучающихся, проходящих процедуру промежуточной аттестации в форме экзамена квалификационного.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся при предъявлении зачетной книжки выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов, обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений и практического опыта выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения экзамена оцениваются комиссией с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.